

**PEMANGGILAN
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN (RUPST)
PT ROYALINDO INVESTA WIJAYA, TBK**

Direksi **PT ROYALINDO INVESTA WIJAYA, Tbk** (selanjutnya disebut "**Perseroan**") dengan ini mengundang para pemegang saham Perseroan untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) (selanjutnya disebut "**Rapat**"), yang akan diselenggarakan pada:

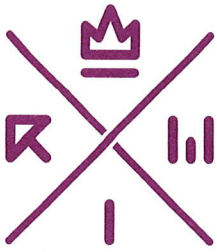
Hari/Tanggal : Rabu/10 Juni 2026
Waktu : 10.00 WIB
Tempat : Gedung M@Cokro49#100, Jalan Hos Cokroaminoto No.49,
Kelurahan Menteng, Kecamatan Menteng, Jakarta Pusat

Dengan mata acara Rapat sebagai berikut:

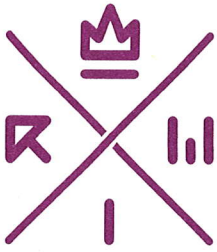
1. Persetujuan dan pengesahan Laporan Tahunan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Keuangan Perseroan dan Laporan Pengawasan Dewan Komisaris, sekaligus pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquitted de charge) kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas semua tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025.
2. Persetujuan penggunaan Laba Bersih/hasil usaha Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025.
3. Persetujuan penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2026 dan pemberian wewenang untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik tersebut serta persyaratan lain penunjukannya.
4. Persetujuan penetapan honorarium dan/atau tunjangan lainnya bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.

Catatan:

1. Perseroan tidak mengirimkan undangan khusus kepada para pemegang saham, karena Pemanggilan ini berlaku sebagai undangan resmi. Pemanggilan ini dapat dilihat juga di laman situs web Perseroan, www.idx.co.id dan aplikasi eASY.KSEI.
2. Bahan-bahan terkait mata acara Rapat tersedia di kantor Perseroan sejak tanggal dilakukannya Pemanggilan pada tanggal **19 Mei 2026** sampai dengan Rapat diselenggarakan pada **10 Juni 2026**, sesuai informasi Perseroan di atas.
3. Setiap pemegang saham yang berhak menghadiri Rapat adalah para pemegang saham yang namanya tercatat di Daftar Pemegang Saham Perseroan pada penutupan jam perdagangan Bursa Efek tanggal **18 Mei 2026**.
4. Keikutsertaan pemegang saham dalam Rapat mengacu pada pelaksanaan RUPS secara elektronik yang ditetapkan oleh Perusahaan Terbuka yaitu menyelenggarakan RUPS secara fisik atau tidak melaksanakan RUPS secara fisik :
 - a. Apabila Perusahaan Terbuka menyelenggarakan RUPS secara fisik, mekanisme keikutsertaan pemegang saham sebagai berikut:
 - i. hadir dalam Rapat secara fisik; atau
 - ii. hadir dalam Rapat secara elektronik melalui aplikasi eASY.KSEI.
 - b. Apabila Perusahaan Terbuka tidak melaksanakan RUPS secara fisik, mekanisme keikutsertaan pemegang saham adalah hadir dalam Rapat secara elektronik melalui aplikasi eASY.KSEI

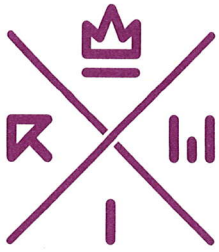


5. Pemegang saham yang dapat hadir langsung secara elektronik sebagaimana disebutkan pada butir 4 huruf a.ii dan 4 huruf b adalah pemegang saham individu lokal yang sahamnya disimpan dalam penitipan kolektif KSEI.
6. Untuk menggunakan aplikasi eASY.KSEI, pemegang saham dapat mengakses aplikasi tersebut melalui fasilitas AKSes (<https://akses.ksei.co.id/>).
7. Sebelum menentukan keikutsertaan dalam Rapat, pemegang saham wajib membaca ketentuan yang disampaikan melalui pemanggilan ini serta ketentuan lainnya terkait pelaksanaan Rapat berdasarkan kewenangan yang ditetapkan oleh setiap Perseroan. Ketentuan lainnya dapat dilihat melalui lampiran dokumen pada fitur 'Meeting Info' pada aplikasi eASY.KSEI dan/atau pemanggilan Rapat yang terdapat pada laman situs Perseroan terkait. Perseroan berhak untuk menentukan persyaratan lain sehubungan dengan keikutsertaan pemegang saham atau penerima kuasanya yang akan hadir dalam Rapat secara fisik.
8. Bagi pemegang saham yang akan menggunakan hak suaranya melalui aplikasi eASY.KSEI, dapat menginformasikan kehadirannya atau menunjuk kuasanya, dan/atau menyampaikan pilihan suaranya ke dalam aplikasi eASY.KSEI.
9. Batas waktu untuk memberikan deklarasi kehadiran secara elektronik atau kuasa secara elektronik (e-proxy) dan suara secara elektronik dalam aplikasi eASY.KSEI adalah paling lambat pukul 12.00 WIB pada 1 (satu) hari kerja sebelum tanggal Rapat.
10. Sebelum memasuki ruang Rapat, pemegang saham atau kuasanya yang hadir dalam Rapat secara fisik diwajibkan untuk mengisi daftar hadir dengan memperlihatkan bukti identitas diri yang asli.
11. Bagi pemegang saham yang akan hadir atau memberikan kuasa secara elektronik ke dalam Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI wajib memperhatikan hal-hal berikut:
 - a. Proses Registrasi
 - i. Pemegang saham tipe individu lokal yang belum memberikan deklarasi kehadiran atau kuasa dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 9 dan ingin menghadiri Rapat secara elektronik maka wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.
 - ii. Pemegang saham tipe individu lokal yang telah memberikan deklarasi kehadiran tetapi belum memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) mata acara Rapat dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 9 dan ingin menghadiri Rapat secara elektronik maka wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.
 - iii. Pemegang saham yang telah memberikan kuasa kepada penerima kuasa yang disediakan oleh Perseroan (Independent Representative) atau Individual Representative tetapi pemegang saham belum memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) mata acara Rapat dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 9, maka penerima kuasa yang mewakili pemegang saham wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.
 - iv. Pemegang saham yang telah memberikan kuasa kepada penerima kuasa partisipan/Intermediary (Bank Kustodian atau Perusahaan Efek) dan telah memberikan pilihan suara dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 9, maka perwakilan penerima kuasa yang telah terdaftar dalam aplikasi eASY.KSEI wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.
 - v. Pemegang saham yang telah memberikan deklarasi kehadiran atau memberikan kuasa kepada penerima kuasa yang disediakan oleh Perseroan (Independent Representative) atau Individual Representative dan telah memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) atau ke seluruh mata acara Rapat dalam aplikasi eASY.KSEI paling lambat hingga batas waktu pada butir 9, maka pemegang saham atau penerima kuasa tidak perlu melakukan registrasi kehadiran secara elektronik dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat. Kepemilikan saham akan otomatis diperhitungkan sebagai kuorum kehadiran dan pilihan suara yang telah diberikan akan otomatis diperhitungkan dalam pemungutan suara Rapat.
 - vi. Keterlambatan atau kegagalan dalam proses registrasi secara elektronik sebagaimana dimaksud dalam angka i – iv dengan alasan apapun akan mengakibatkan pemegang saham atau penerima



kuasanya tidak dapat menghadiri Rapat secara elektronik, serta kepemilikan sahamnya tidak diperhitungkan sebagai kuorum kehadiran dalam Rapat.

- b. Proses Penyampaian Pertanyaan dan/atau Pendapat Secara Elektronik
 - i. Pemegang saham atau penerima kuasa memiliki 3 (tiga) kali kesempatan untuk menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat pada setiap sesi diskusi per mata acara Rapat. Pertanyaan dan/atau pendapat per mata acara Rapat dapat disampaikan secara tertulis oleh pemegang saham atau penerima kuasa dengan menggunakan fitur chat pada kolom 'Electronic Opinions' yang tersedia dalam layar E-Meeting Hall di aplikasi eASY.KSEI. Pemberian pertanyaan dan/atau pendapat dapat dilakukan selama status pelaksanaan Rapat pada kolom 'General Meeting Flow Text' adalah "Discussion started for agenda item no. []".
 - ii. Penentuan mekanisme pelaksanaan diskusi per mata acara Rapat secara tertulis melalui layar E-Meeting Hall di aplikasi eASY.KSEI merupakan kewenangan bagi setiap Perseroan dan hal tersebut akan dituangkan Perseroan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI.
 - iii. Bagi penerima kuasa yang hadir secara elektronik dan akan menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat pemegang sahamnya selama sesi diskusi per mata acara Rapat berlangsung, maka diwajibkan untuk menuliskan nama pemegang saham dan besar kepemilikan sahamnya lalu diikuti dengan pertanyaan atau pendapat terkait.
- c. Proses Pemungutan Suara/Voting
 - i. Proses pemungutan suara secara elektronik berlangsung di aplikasi eASY.KSEI pada menu E-Meeting Hall, sub menu Live Broadcasting.
 - ii. Pemegang saham yang hadir sendiri atau diwakilkan penerima kuasanya namun belum memberikan pilihan suara pada mata acara Rapat sebagaimana dimaksud pada butir 11 huruf a angka i – iii, maka pemegang saham atau penerima kuasanya memiliki kesempatan untuk menyampaikan pilihan suaranya secara langsung selama masa pemungutan suara melalui layar E-Meeting Hall di aplikasi eASY.KSEI dibuka oleh Perseroan. Ketika masa pemungutan suara secara elektronik per mata acara Rapat dimulai, sistem secara otomatis menjalankan waktu pemungutan suara (voting time) dengan menghitung mundur maksimum selama 5 (lima) menit. Selama proses pemungutan suara secara elektronik berlangsung akan terlihat status "Voting for agenda item no [] has started" pada kolom 'General Meeting Flow Text'. Apabila pemegang saham atau penerima kuasanya tidak memberikan pilihan suara untuk mata acara Rapat tertentu hingga status pelaksanaan Rapat yang terlihat pada kolom 'General Meeting Flow Text' berubah menjadi "Voting for agenda item no [] has ended", maka akan dianggap memberikan suara Abstain untuk mata acara Rapat yang bersangkutan.
 - iii. Voting time selama proses pemungutan suara secara elektronik merupakan waktu standar yang ditetapkan pada aplikasi eASY.KSEI. Setiap Perseroan dapat menetapkan kebijakan waktu pemungutan suara langsung secara elektronik per mata acara dalam Rapat (dengan waktu maksimum adalah 5 (lima) menit per mata acara Rapat) dan akan dituangkan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI.
- d. Penayangan Siaran Langsung Pelaksanaan Rapat
 - i. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang telah terdaftar di aplikasi eASY.KSEI paling lambat hingga batas waktu pada butir 9 dapat menyaksikan pelaksanaan Rapat yang sedang berlangsung melalui webinar Zoom dengan mengakses menu eASY.KSEI, submenu Tayangan RUPS yang berada pada fasilitas AKSes (<https://akses.ksei.co.id/>).
 - ii. Tayangan RUPS memiliki kapasitas hingga 500 peserta, di mana kehadiran tiap peserta akan ditentukan berdasarkan first come first serve basis. Bagi pemegang saham atau penerima kuasanya yang tidak mendapatkan kesempatan untuk menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS tetap dianggap sah hadir secara elektronik serta kepemilikan saham dan pilihan suaranya diperhitungkan dalam Rapat, sepanjang telah teregistrasi dalam aplikasi eASY.KSEI sebagaimana ketentuan pada butir 11 huruf a angka i – v.
 - iii. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang hanya menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS namun tidak teregistrasi hadir secara elektronik pada aplikasi eASY.KSEI sesuai ketentuan pada butir 11 huruf a angka i – v, maka kehadiran pemegang saham atau penerima kuasanya tersebut dianggap tidak sah serta tidak akan masuk dalam perhitungan kuorum kehadiran Rapat.

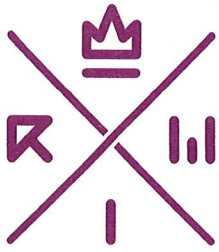


- iv. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS memiliki fitur raise hand yang dapat digunakan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat selama sesi diskusi per mata acara Rapat berlangsung. Apabila Perseroan mengizinkan dengan mengaktifkan fitur allow to talk, maka pemegang saham atau penerima kuasanya dapat menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat dengan berbicara langsung. Penentuan mekanisme pelaksanaan diskusi per mata acara Rapat menggunakan fitur allow to talk yang terdapat dalam Tayangan RUPS merupakan kewenangan setiap Perseroan dan hal tersebut akan dituangkan Perseroan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI.
- v. Untuk mendapatkan pengalaman terbaik dalam menggunakan aplikasi eASY.KSEI dan/atau Tayangan RUPS, pemegang saham atau penerima kuasanya disarankan menggunakan peramban (browser) Mozilla Firefox.

Jakarta, 19 Mei 2026

PT ROYALINDO INVESTA WIJAYA, Tbk

Direksi



INVITATION
ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS
PT ROYALINDO INVESTA WIJAYA, TBK

The Board of Directors of PT Royalindo Investa Wijaya Tbk ("**the Company**") hereby invites the Company's shareholders to attend the Annual General Meeting of Shareholders ("**the Meeting**"), which will be held as follows:

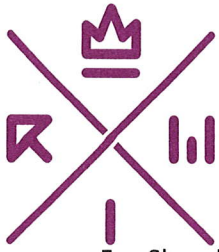
Day/Date : Wednesday/ June 10, 2026
Time : 10.00 Western Indonesia Time (WIB)
Venue : Gedung M@Cokro49#100, Jalan Hos Cokroaminoto No.49,
Kelurahan Menteng, Kecamatan Menteng, Jakarta Pusat

The Meeting will be conducted with the following agendas:

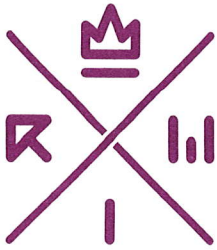
1. Approval and ratification of the Annual Report for the financial year ended December 31, 2025 including the Company's Activity Report, Financial Report and the Supervisory Report of the Board of Commissioners, as well as granting full release and discharge (*acquit et de charge*) to the members of the Board of Directors and Board of Commissioners for all management and supervisory actions carried out during the financial year ended December 31, 2025.
2. Approval of the appropriation of the Company's Net Profit/business results for the Financial Year ended on December 31, 2025.
3. Approval on appointment of Public Accountant and/or Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Statements for the financial year ended December 31, 2026 and authorization to determine the honorarium of the Public Accountant and/or Public Accounting Firm and other related requirements.
4. Approval of the determination of remuneration and/or other allowances for members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners.

Notes:

1. The Company does not send separate invitations to shareholders, as this Notice shall serve as the official invitation. This Notice is also available on the Company's website, [Indonesia Stock Exchange \(IDX\)](#) and the eASY.KSEI application.
2. Materials related to the Meeting agendas are available at the Company's office from the date of this Notice on May 19, 2026 until the date of the Meeting on June 10, 2026, in accordance with the information provided by the Company above.
3. Shareholders entitled to attend the Meeting are those whose names are registered in the Company's Register of Shareholders as of the closing of trading on the Indonesia Stock Exchange on May 18, 2026.
4. Shareholder participation in the Meeting shall refer to the implementation of electronic General Meetings of Shareholders as determined by the Public Company, namely by conducting a physical Meeting or by not conducting a physical Meeting:
 - a. If the Public Company conducts a physical Meeting, shareholder participation mechanisms are as follows:
 - i. attending the Meeting physically; or
 - ii. attending the Meeting electronically through the eASY.KSEI application.
 - b. If the Public Company does not conduct a physical Meeting, shareholder participation shall be conducted electronically through the eASY.KSEI application.



5. Shareholders who may attend electronically as referred to in point 4 letters a.ii and b are local individual shareholders whose shares are deposited in KSEI's collective custody.
6. To use the eASY.KSEI application, shareholders may access it through the AKSes facility (<https://akses.ksei.co.id/>).
7. Before determining participation in the Meeting, shareholders are required to read the provisions conveyed in this Notice as well as other provisions related to the implementation of the Meeting based on the authority determined by each Company. Other provisions may be viewed in the document attachments under the "Meeting Info" feature in the eASY.KSEI application and/or in the Meeting Notice available on the relevant Company's website. The Company reserves the right to determine other requirements related to the participation of shareholders or their proxies attending the Meeting physically.
8. Shareholders who intend to exercise their voting rights through the eASY.KSEI application may declare their attendance or appoint their proxies and/or submit their voting choices through the eASY.KSEI application.
9. The deadline for submitting electronic attendance declarations, electronic proxies (e-proxy), and electronic votes through the eASY.KSEI application is no later than 12:00 WIB, 1 (one) business day prior to the date of the Meeting.
10. Before entering the Meeting room, shareholders or their proxies attending the Meeting physically are required to sign the attendance list by presenting their original identification documents.
11. Shareholders who will attend or grant proxy electronically through the eASY.KSEI application must observe the following matters:
 - a. **Registration Process**
 - i. Local individual shareholders who have not declared their attendance or granted proxy in the eASY.KSEI application before the deadline stated in point 9 and wish to attend the Meeting electronically must register their attendance through the eASY.KSEI application on the date of the Meeting until the electronic registration period is closed by the Company.
 - ii. Local individual shareholders who have declared attendance but have not submitted voting choices for at least 1 (one) Meeting agenda item in the eASY.KSEI application before the deadline stated in point 9 and wish to attend the Meeting electronically must register their attendance through the eASY.KSEI application on the date of the Meeting until the electronic registration period is closed by the Company.
 - iii. Shareholders who have granted proxy to the proxy appointed by the Company (Independent Representative) or Individual Representative but have not submitted voting choices for at least 1 (one) Meeting agenda item in the eASY.KSEI application before the deadline stated in point 9, then the proxy representing the shareholder must register attendance through the eASY.KSEI application on the Meeting date until the electronic registration period is closed by the Company.
 - iv. Shareholders who have granted proxy to a participant/intermediary proxy (Custodian Bank or Securities Company) and have submitted voting choices in the eASY.KSEI application before the deadline stated in point 9, then the proxy representative registered in the eASY.KSEI application must register attendance through the eASY.KSEI application on the Meeting date until the electronic registration period is closed by the Company.
 - v. Shareholders who have declared attendance or granted proxy to the proxy appointed by the Company (Independent Representative) or Individual Representative and have submitted voting choices for at least 1 (one) or all Meeting agenda items in the



eASY.KSEI application before the deadline stated in point 9 are not required to register attendance electronically on the Meeting date. Their share ownership will automatically be counted toward the attendance quorum and the votes cast will automatically be counted in the Meeting voting process.

- vi. Any delay or failure in the electronic registration process as referred to in points i – iv for any reason whatsoever will result in the shareholder or proxy being unable to attend the Meeting electronically, and their share ownership will not be counted toward the Meeting attendance quorum.

b. Electronic Submission of Questions and/or Opinions

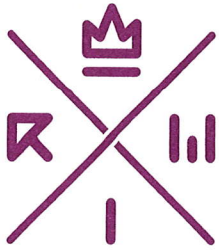
- i. Shareholders or their proxies will have 3 (three) opportunities to submit questions and/or opinions during each discussion session for each Meeting agenda item. Questions and/or opinions may be submitted in writing through the chat feature in the “Electronic Opinions” column available on the E-Meeting Hall screen in the eASY.KSEI application. Questions and/or opinions may be submitted while the Meeting status displayed in the “General Meeting Flow Text” column shows “Discussion started for agenda item no. []”.
- ii. The mechanism for conducting discussions for each Meeting agenda item in writing through the E-Meeting Hall screen in the eASY.KSEI application shall be determined by each Company and will be stipulated in the Rules of Meeting Conduct through the eASY.KSEI application.
- iii. Proxies attending electronically and intending to submit questions and/or opinions on behalf of shareholders during the discussion session must state the name of the shareholder and the number of shares owned, followed by the relevant question or opinion.

c. Voting Process

- i. The electronic voting process takes place through the eASY.KSEI application in the E-Meeting Hall menu under the Live Broadcasting submenu.
- ii. Shareholders attending in person or represented by proxies who have not submitted voting choices for the Meeting agenda items as referred to in point 11 letter a numbers i – iii shall have the opportunity to submit their votes directly during the voting period opened by the Company through the E-Meeting Hall screen in the eASY.KSEI application. When the electronic voting period for each Meeting agenda item begins, the system will automatically initiate a countdown voting time with a maximum duration of 5 (five) minutes. During the electronic voting process, the status “Voting for agenda item no [] has started” will appear in the “General Meeting Flow Text” column. If shareholders or their proxies do not submit a vote for a particular Meeting agenda item until the status changes to “Voting for agenda item no [] has ended”, they will be deemed to have cast an Abstain vote for the relevant agenda item.
- iii. The voting time during the electronic voting process is the standard time determined in the eASY.KSEI application. Each Company may determine its own policy regarding direct electronic voting time for each Meeting agenda item (with a maximum of 5 (five) minutes per agenda item), which will be stipulated in the Rules of Meeting Conduct through the eASY.KSEI application.

d. Live Broadcast of the Meeting

- i. Shareholders or their proxies who have been registered in the eASY.KSEI application no later than the deadline stated in point 9 may view the ongoing Meeting through a



Zoom webinar by accessing the eASY.KSEI menu and the General Meeting Broadcast submenu available in the AKSes facility (<https://akses.ksei.co.id/>).

- ii. The General Meeting Broadcast has a capacity of up to 500 participants, where attendance is determined on a first come, first served basis. Shareholders or proxies who are unable to access the broadcast will still be considered validly present electronically, and their shares and votes will still be counted in the Meeting, provided they are registered in the eASY.KSEI application in accordance with point 11 letter a numbers i – v.
- iii. Shareholders or proxies who only watch the Meeting through the General Meeting Broadcast without being electronically registered in the eASY.KSEI application in accordance with point 11 letter a numbers i – v shall be considered not validly present and will not be included in the calculation of the Meeting attendance quorum.
- iv. Shareholders or proxies watching the Meeting through the General Meeting Broadcast may use the raise hand feature to submit questions and/or opinions during the discussion session for each Meeting agenda item. If the Company permits by enabling the allow to talk feature, shareholders or proxies may directly express their questions and/or opinions verbally. The mechanism for conducting discussions using the allow to talk feature in the General Meeting Broadcast is determined by each Company and will be stipulated in the Rules of Meeting Conduct through the eASY.KSEI application.
- v. To obtain the best experience when using the eASY.KSEI application and/or the General Meeting Broadcast, shareholders or their proxies are advised to use the Mozilla Firefox browser.

Jakarta, May 19, 2026

PT ROYALINDO INVESTA WIJAYA, Tbk

Board of Directors